

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА «АЗИМУТ»

---

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
ЧОУ СШ «Азимут»  
(протокол № 5 от 27.03.2020 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ЧОУ СШ «Азимут»  
\_\_\_\_\_ Е.И. Гришина

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления учебно-методического сопровождения освоения обучающимися основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования в ЧОУ СШ «Азимут».

1.2. Положение регулирует порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 (Об образовании в Российской Федерации);
- Приказа от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденным Постановлением Главного государственного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом ЧОУ СШ «Азимут», рассматривается и принимается на заседании педагогического совета,

утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

## **2. Формы оказания учебно-методической помощи при реализации образовательных программ с применением электронного обучения.**

2.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-консультативную помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по взаимной доверенности с обучающимися.

2.2. График индивидуальных консультаций составляется и доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) через сайт школы. В графике указывается время консультаций, контактные данные и способы связи с учителем (электронная почта, сотовая связь, мессенджеры).

2.3. Учебно-методическая помощь учителя основана на использовании дистанционных занятий, проверке выполнения обучающимися домашних заданий, результатов их проектной деятельности и тестировании по пройденному материалу.

2.4. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения. Тематику проведения консультаций определяет педагогический работник на основе анализа результатов текущей успеваемости, обращений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. В зависимости от объема охватываемого учебного материала консультации могут быть обзорными или по отдельным темам.

2.6. консультации по подготовке к промежуточной аттестации проводятся по окончании освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.7. Педагогическому работнику во время консультации при подготовке к промежуточной аттестации необходимо:

- провести инструктаж обучающихся о процедуре проведения промежуточной аттестации и правилах оформления аттестационной работы;
- разработать алгоритмы решения наиболее сложных задач;
- разъяснить критерии оценивания аттестационной работы.

## **3. Учебно-методическое обеспечение.**

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения включает учебно-методические пособия.

3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), путем

предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов, или специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа;
- календарно-тематическое планирование;
- график консультаций учащихся, родителей (законных представителей) на период дистанционного обучения;
- расписание уроков в период дистанционного обучения для учащихся ЧОУ СШ «Азимут»;
- ссылки на онлайн-ресурсы и обучающие платформы на официальном сайте ЧОУ СШ «Азимут»;
- учебные материалы по предмету;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- учебные (дидактические) пособия;
- электронные учебные пособия;
- вопросы и задания для самоконтроля усвоения учебного материала;
- мультимедийные презентации учебного материала;
- системы компьютерного тестирования.

#### **4. Ответственность.**

4.1. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, заместители руководителя, руководители структурных подразделений и их заместители, а также иные работники образовательной организации несут ответственность за несвоевременное, некачественное и неправомерное выполнение возложенных на них функций по организации и осуществлению учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных технологий.

4.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий педагогические работники самостоятельно обеспечивают идентификацию личности обучающегося.

#### **5. Учет и хранение результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.**

5.1. Зачет результатов обучения при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий

осуществляется в порядке и формах, установленных Положением «О порядке проведения текущего контроля», посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение.

5.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме, портфеле достижений обучающихся.